Общество с ограниченной ответственностью «ТЕРМЫ ПЛЮС»
(ООО «Термы Плюс»)

ПРИКАЗ

«01» июля 2025 г. № 13-о

Об утверждении Положения (политики) о персональных данных работников ООО «Термы Плюс»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01 июля 2025 года Положение (политика) о персональных данных работников ООО «Термы Плюс».
2. Назначить ответственным за исполнение настоящего приказа Еремееву А.С., специалиста по кадрам.

Заместитель директора по административному управлению _____ И.А.Тютикова

(подпись) (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом ООО «Термы Плюс» от 01.07.2025 № 13-о

Положение (политика) о персональных данных
(в редакции приказа от 02.12.2025 № 43-о)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение принято в Обществе с ограниченной ответственностью «Термы Плюс» (далее – Общество) для обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных данных работников Общества в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, а также в целях регламентации порядка работы с персональными данными работников Общества.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", законодательными актами Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми работниками Общества.

1.4. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом руководителя Общества и действует до утверждения нового положения.

1.5. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены приказом руководителя Общества.

1.6. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.6.1. Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.6.2. Оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.6.3. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемые с использованием средств автоматизации или без их использования.

1.6.4. Субъекты персональных данных: работники оператора, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей, а также родственники работников; клиенты и контрагенты оператора (физические лица); представители/работники клиентов и контрагентов оператора (юридических лиц).

1.6.5. Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

1.6.6. Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу;

1.6.7. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.6.8. Cookie - это небольшие файлы данных (обычно содержащие буквы и цифры), которые веб-сайты могут оставлять на компьютере или мобильном устройстве при посещении того или иного сайта или страницы. Файл cookie помогает веб-сайту узнать устройство при следующем посещении. Эту задачу могут также выполнять веб-маяки или другие подобные файлы.

1.6.9. ООО «Термы Плюс» - как Оператор персональных данных - обязано опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к настоящей Политике обработки персональных данных в соответствии с ч. 2 ст. 18.1. 152-ФЗ.

2. Критерии отнесения информации к персональным данным

2.1. К персональным данным относятся любая информация о работнике, в том числе Ф.И.О., дата рождения, адрес регистрации или проживания, семейное положение, образование, уровень доходов.

2.2. Достоверность персональных данных определяется исходя из их изначального размещения в таких документах, как:

- паспорт или иной источник, удостоверяющий личность;
- трудовая книжка и/или сведения о трудовой деятельности (за исключением тех случаев, когда Общество является для работника первым работодателем);
- свидетельство пенсионного страхования;
- военный билет и иные документы воинского учета;
- диплом об образовании;
- свидетельство о наличии ИНН.

Отдельным приказом руководителя Общества могут быть определены иные документы, которые рассматриваются как носители достоверных персональных данных.

2.3. Специалист по кадрам, служба клиентского сервиса обеспечивают проверку вышеперечисленных документов, содержащих персональные данные, на предмет подлинности, а также обеспечивает при необходимости их временное хранение в установленном порядке.

3. Операции с персональными данными

3.1. Настоящее Положение устанавливает, что Общество осуществляет следующие операции с персональными данными работников:

- получение (сбор);
- обработка;
- передача;
- блокирование;
- хранение;
- ликвидация.

3.2. Под получением (сбором) персональных данных понимается последовательность действий, связанных с установлением достоверности соответствующих данных, а также размещением их в информационных системах.

Сбор персональных данных осуществляется в пределах установленного объема, необходимого для каждой категории субъектов, с которыми взаимодействует Общество, и не может превышать указанный объем.

На работников Общества собираются следующие персональные данные:

- фамилия имя отчество;
- год рождения;
- месяц рождения;
- дата рождения;
- место рождения;
- семейное положение;
- социальное положение;
- имущественное положение;
- доходы;
- пол;
- адрес электронной почты;
- адрес места жительства;
- адрес регистрации;
-номер телефона;
- СНИЛС;
-ИНН;
- гражданство;
-данные документа, удостоверяющего личность;

- данные водительского удостоверения;
-данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
-реквизиты банковской карты;
-номер расчетного счета;
- номер лицевого счета;
- профессия;
-должность;
- сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);
- отношение к воинской обязанности;
- сведения о воинском учете;
- сведения об образовании;
- фото-видео изображение лица.

На кандидатов на замещение вакантных должностей собираются следующие персональные данные:
- фамилия имя отчество;
- год рождения;
- месяц рождения;
- дата рождения;
- место рождения;
- семейное положение;
- социальное положение;
- имущественное положение;
- доходы;
- пол;
- адрес электронной почты;
- адрес места жительства;
- адрес регистрации;
-номер телефона;
- СНИЛС;
-ИНН;
- гражданство;
-данные документа, удостоверяющего личность;
- данные водительского удостоверения;
- данные документа, удостоверяющего личность за пределами РФ;
-данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
-реквизиты банковской карты;
-номер расчетного счета;
- номер лицевого счета;
- профессия;
-должность;
- сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);
- отношение к воинской обязанности;
- сведения о воинском учете;
- сведения об образовании;
- фото-видео изображение лица;
- сведения о судимости

На родственников работников собираются следующие персональные данные: ФИО, дата рождения.

На клиентов и контрагентов оператора собираются следующие персональные данные:
- фамилия имя отчество;
- год рождения;
- месяц рождения;
- дата рождения;

- место рождения;
- семейное положение;
- социальное положение;
- имущественное положение;
- доходы;
- пол;
- адрес электронной почты;
- адрес места жительства;
- адрес регистрации;
-номер телефона;
- СНИЛС;
-ИНН;
- гражданство;
-данные документа, удостоверяющего личность;
- данные документа, удостоверяющего личность за пределами РФ;
-данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
-реквизиты банковской карты;
-номер расчетного счета;
- номер лицевого счета;
- профессия;
-должность;
- сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);
- отношение к воинской обязанности;
- сведения о воинском учете;
- сведения об образовании;
- фото-видео изображение лица.

3.3. Под обработкой персональных данных понимается прочтение, корректировка или дополнение соответствующих данных, совершаемые уполномоченным лицом ИП.

Цели обработки персональных данных:

- исполнение требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов в сфере труда и занятости;
- осуществление управленческих кадровых решений;
- предоставление услуг по физкультурно-оздоровительной деятельности.

3.4. Под передачей персональных данных понимается операция:

- по адресному размещению соответствующих данных на носителях и серверах, доступ к которым имеют работники Общества либо третьи лица;
- по размещению персональных данных в источниках внутрикорпоративного документооборота;
- по опубликованию в интересах Общества персональных данных о работнике в СМИ или на серверах Интернета в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.

3.5. Под блокированием персональных данных понимается временный запрет на осуществление каких-либо операций с персональными данными, которые находятся в информационных системах Общества, в случаях, предусмотренных положениями локальных правовых актов Общества и законодательства Российской Федерации.

3.6. Под хранением персональных данных понимается совокупность операций, направленных на обеспечение целостности соответствующих данных посредством их размещения в информационных системах Общества.

3.7. Под ликвидацией персональных данных понимается операция по изъятию соответствующих данных из информационных систем Общества, а также обеспечению невозможности их восстановления.

4. Порядок осуществления операций с персональными данными

4.1. Получение персональных данных (документов, на которых они зафиксированы) осуществляется непосредственно от работника Общества. В случае если предоставление соответствующих данных возможно только от третьих лиц, то работник должен дать письменное согласие на это.

4.2. Общество не имеет права требовать и получать персональные данные работника, отражающие личные аспекты его жизни, религиозные, политические, философские взгляды.

4.3. Обработка персональных данных работника может осуществляться только с его письменного согласия, за исключением тех случаев, что предусмотрены пп. 2 - 11 п. 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

4.4. Передача персональных данных работника осуществляется с учетом специфики конкретной информационной системы:

- в цифровой информационной системе (предназначенной для автоматизированной обработки персональных данных) передача данных осуществляется по защищенным каналам связи, а также при задействовании средств криптозащиты;

- в информационной системе на основе бумажных носителей передача данных осуществляется посредством перемещения или копирования содержимого данных носителей при участии работников Общества, имеющих доступ к соответствующей информационной системе, который устанавливается отдельным локальным правовым актом.

4.5. Блокирование персональных данных в Обществе осуществляется с учетом специфики конкретной информационной системы:

- в цифровой информационной системе блокирование данных осуществляется посредством закрытия доступа к файлам при задействовании средств криптозащиты;

- в информационной системе на основе бумажных носителей блокирование данных осуществляется посредством закрытия доступа к соответствующей информационной системе для определенных групп работников.

4.6. Хранение персональных данных осуществляется с учетом специфики конкретной информационной системы:

- в информационной системе на основе бумажных носителей хранение данных осуществляется в архиве отдела кадров.

4.7. Ликвидация персональных данных осуществляется с учетом специфики конкретной информационной системы:

- в цифровой информационной системе ликвидация данных осуществляется посредством их удаления с ПК отдела кадров Общества, а также серверов;

- в информационной системе на основе бумажных носителей ликвидация данных осуществляется посредством уничтожения соответствующих носителей с помощью специальных технических средств.

5. Организация доступа к персональным данным

5.1. Доступ к персональным данным работников Общества, не требующий подтверждения и не подлежащий ограничению, имеют:

- руководитель Общества;
- специалист по кадрам Общества;
- ведущий бухгалтер Общества;
- ведущий экономист Общества;
- работники, предоставившие Общества свои персональные данные;
- непосредственные руководители структурных подразделений работников, предоставивших Обществу свои персональные данные.

5.2. Доступ к персональным данным работников Общества для иных лиц может быть разрешен только отдельным распоряжением руководителя.

6. Обязанности работников, имеющих доступ к персональным данным

6.1. Работники Общества и другие лица, имеющие доступ к персональным данным, обязаны:

- осуществлять операции с персональными данными при соблюдении норм, установленных настоящим Положением, а также действующим законодательством Российской Федерации;

- информировать своего непосредственного руководителя и руководителя Общества о нештатных ситуациях, связанных с операциями с персональными данными;

- обеспечивать конфиденциальность операций с персональными данными;

- обеспечивать сохранность и неизменность персональных данных в случае, если выполняемая задача не предполагает их корректировки или дополнения.

7. Права работников в части осуществления операций с персональными данными

7.1. Работник Общества, передавший Обществу свои персональные данные, имеет право:

- на получение доступа к соответствующим данным в любой момент в целях осуществления необходимых операций с ними;

- на бесплатное получение копий файлов или бумажных носителей, содержащих персональные данные;

- требовать от Общества дополнительной обработки, блокирования или ликвидации персональных данных, если операции с ними противоречат интересам работника, осуществляются незаконно, а также в случае, если персональные данные недостоверны;

- получать от Общества информацию о лицах, имеющих доступ к персональным данным, а также о статистике обращений к персональным данным с их стороны;

- получать от ИП информацию о дополнительной обработке, блокировании или ликвидации персональных данных, осуществленных по инициативе ИП.

7.2. Работники ИП, имеющие доступ к персональным данным работников ИП, имеют право:

- на приобретение полномочий, необходимых в целях осуществления операций с персональными данными;

- получение консультационной поддержки со стороны руководства и других компетентных работников в части осуществления операций с персональными данными;

- отдачу распоряжений и направление предписаний работникам, передающим персональными данные ИП, связанных с необходимостью предоставления дополнительной или уточняющей информации в целях обеспечения корректного осуществления операций с персональными данными.

8. Ответственность работников за нарушения правил осуществления операций с персональными данными

8.1. Работники Общества при осуществлении операций с персональными данными несут административную, гражданско-правовую, уголовную ответственность за нарушения правил осуществления операций с персональными данными, установленных настоящим Положением, а также нормами федерального, регионального и муниципального законодательства Российской Федерации.

8.2. Правовые последствия нарушений правил осуществления операций с персональными данными определяются исходя из локальных норм Общества, а также положений законодательства Российской Федерации.

9. Использование файлов COOKIE.

9.1. Сайт ООО «Термы Плюс» применяет технологии cookie, которые позволяют веб-сайту узнать устройство при следующем посещении.

10. Об использовании метрических программ.

10.1. На сайте ООО «Термы Плюс» могут использоваться программные средства сбора метрических данных – «Talk-me», «Google Analytics» и «Яндекс.Метрика» (далее – Метрические программы) - для сбора сведений об использовании сайта, таких как частота посещения сайта пользователями, посещенные страницы и сайты, на которых были

пользователи до перехода на данный сайт. Метрические программы собирают только IP-адреса, назначенные коммуникационному устройству пользователя в день посещения данного сайта, но не имя или другие идентификационные сведения.

10.2. Метрические программы размещают постоянный cookie-файл в клиентском веб-браузере для идентификации посетителя сайта в качестве уникального пользователя при следующем посещении данного сайта. Этот cookie-файл не может использоваться никем, кроме Метрической программы. Сведения, собранные с помощью cookie-файла, будут передаваться для хранения на серверы Google и Яндекс соответственно.

10.3.Условия использования сервисов «Talk-me», «Google Analytics» и «Яндекс. Метрика» запрещают передавать идентификационную информацию на серверы Google и Яндекс соответственно. К идентификационным данным могут относиться:

фамилия, имя и отчество;
данные документов, удостоверяющих личность (например, паспортные);
данные банковской карты;
почтовый индекс;
номер телефона;
адрес электронной почты;
административный адрес;
информация о местоположении, определенная, например, с помощью GPS;
налоговая информация (например, ИНН);
медицинская и страховая информация (например, полис страхования);
пароли к учетным записям.

10.4. Сведения, полученные через Метрические программы, используются только для совершенствования услуг на данном сайте. Сведения, полученные через Метрические программы, не объединяются и не коррелируются с персональными сведениями посетителей сайта.

10.5. Возможности разработчиков Метрических программ по использованию и передаче третьим лицам сведений, собранных средством Метрических программ о посещениях пользователей данного сайта, ограничиваются Политикой конфиденциальности Google и Яндекс соответственно.

10.6. Пользователь может запретить Метрическим программам «узнавать пользователя» при повторных посещениях данного сайта, отключив cookie-файлы Метрических программ в своем браузере или использовать специальные программные средства блокировки действия Метрических программ.